

关于开展 2024-2025 学年学生教学信息员推选工作的通知

各学院：

为进一步发挥学生评教、评学、评管主体作用，强化教学质量常态化监测，根据《湖北商贸学院学生教学信息员工作管理办法（试行）》（〔2022〕41 号）文件精神，现就推选 2024-2025 学年学生教学信息员工作通知如下：

一、信息员的推选

信息员由各学院负责推选，原则上非毕业班年级一个班级推选一名信息员，毕业班年级一个专业推选一名信息员。具体要求如下：

1、品学兼优。学生学业成绩排名班级前 30%，新生可参考入学成绩，在校期间无违纪或者不良表现记录。

2、学生自愿。学生关心教育教学工作，志愿报名参加信息员工作，并按要求填写《学生教学信息员登记表》（见附表 1）。

二、信息员的聘用

1、学院审核信息员的资质条件，班级辅导员、学院领导分别签署审核意见。

2、学院收集和整理《学生教学信息员登记表》、《学生教学信息员推选汇总表》（见附表 2），纸质版、电子版于 10 月 18 日前提交教学质量管理处，联系人：肖大群。

3、学校审核信息员资质，审核通过后正式聘用。

三、信息员的主要职责

1、收集班级学生对任课教师师德师风、教学态度、教学效果等方面的意见和建议，发现并记录课堂教学中涌现出的先进教师典型和事迹。

2、收集班级学生对教学过程各环节的意见和建议，以及教与学

活动中存在的教风、学风、考风问题。

3、收集班级学生对学校的教学管理、学生管理、教学条件、后勤保障等方面的意见和建议。

4、做好信息反馈工作，通过麦可思教学质量管理平台定期填写和反馈教育教学质量信息。

5、完成学校安排的其他教学质量监测工作。

附表 1：2024-2025 学年学生教学信息员登记表

附表 2：2024-2025 学年学生教学信息员推选汇总表

教学质量管理处

2024 年 10 月 10 日

附表 1

2024-2025 学年学生教学信息员登记表

学院：_____

姓 名				出生年月		照片
性 别		民 族		班 级		
学号				手机号码		
自我介绍 或评价; 对学生信息员工作的认识 (可另附页)						
辅导员 意见	签字: 年 月 日			学院 意见	签字: 年 月 日	
教学质量 管理处 意见	签字 (公章): 年 月 日					

注：个人信息和自我介绍学生本人如实填写。辅导员意见、学院意见根据学生在校表现作出相应的评定，是否可承担信息员工作

